

MŁODSZY PRAWNIK / STUDENT PRAWA

Twój zakres obowiązków:

- sporządzanie pism procesowych,
- praca z dokumentami, terminami,
- kontakt z Sądami,
- praca przy rejestrze spraw sądowych/ bazach danych,
- tworzenie zestawień z prowadzonych spraw.

Nasze wymagania:

- status: student prawa IV i V roku/ magister prawa / osoby rozpoczynające aplikację,
- otwartość na zdobywanie wiedzy w zakresie postępowania cywilnego, prawa cywilnego,
- umiejętność analitycznego myślenia,
- gotowość do nauki etykiety sądowej oraz realiów związanych z prowadzeniem sprawy w sądzie,
- skrupulatność w wykonywanej pracy,
- bardzo dobra organizacja pracy oraz systematyczność,
- samodzielność oraz poczucie odpowiedzialności za realizowane zadania.

Oferujemy:

- zatrudnienie w oparciu o umowę zlecenie,
- ciekawą pracę z doświadczonymi praktykami,
- możliwość szybkiego rozwoju zawodowego,
- pracę w wyjątkowym i zgranym zespole, nastawionym na współpracę oraz na rozwój zawodowy młodszych kolegów,
- uczestnictwo w tworzeniu oraz wdrażaniu ciekawych rozwiązań,
- elastyczne godziny pracy.